

## **Mzdový/-á účtovník/čka a personalista /tka**

### **Štátny pedagogický ústav**

#### **Miesto práce**

Štátny pedagogický ústav, Pluhová 8 , 831 03 Bratislava

#### **Druh pracovného pomeru**

plný úväzok, doba určitá 4 roky

#### **Termín nástupu**

dohodou

#### **Mzdové podmienky (brutto)**

Funkčný plat 1400 eur /mesiac a možnosť priznania osobného ohodnotenia podľa zákona č. 553/2003 Z.Z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a v závislosti od vzdelania a rokov praxe.

### **Informácie o pracovnom mieste**

Pracovná pozícia je naviazaná na plnenie cieľov, míľnikov a aktivít Plánu obnovy a odolnosti SR v rámci komponentu 6: Dostupnosť, rozvoj a kvalita inkluzívneho vzdelávania na všetkých stupňoch, reformy 2: Definícia konceptu špeciálnych výchovno-vzdelávacích potrieb detí a žiakov a vypracovanie modelu nárokovateľných podporných opatrení vo výchove a vzdelávaní vrátane systému ich financovania a komponentu 7: Vzdelávanie pre 21. storočie – Reforma 1: Reforma obsahu a formy vzdelávania (kurikulárna a učebnicová reforma), za ktorých realizáciu zodpovedá Štátny pedagogický ústav.

### **Náplň práce, právomoci a zodpovednosti**

#### **Personálna agenda:**

- komplexné zastrešenie procesu náborov (inzercia voľných pracovných miest, selekcia uchádzačov, vedenie pohovorov a výber vhodných kandidátov),
- komplexný manažment pracovného cyklu zamestnanca od jeho nástupu, zmeny v pracovnom pomere, ukončenia pracovných pomerov a dohôd mimo pracovného pomeru
- komplexné spracovanie personálnej agendy, administrácia pracovného pomeru a dohôd mimo pracovného pomeru (pracovné zmluvy, dohody, dodatky, skončenia PP)
- komunikácia s príslušnými úradmi pri prihlasovaní a odhlasovaní zamestnancov

#### **Mzdová agenda:**

- spracovanie mzdovej agendy v programe SOFTIP s následným spracovaním výkazov voči poisťovniam,
- vykonávanie mesačného výpočtu miezd, nemocenských dávok, povinných odvodov do poisťovní, preddavkov na daň
- spracovanie ročného zúčtovania dane zo závislej činnosti
- vydávanie potvrdení o výške príjmov, komunikácia so zamestnancami

## **Zamestnanecké výhody, benefity**

pružný pracovný čas  
sociálna politika – príspevok na stravovanie, rekreáciu

## **Informácie o výberovom konaní**

V prípade záujmu o pracovnú ponuku posielajte životopis v slovenskom jazyku a motivačný list spolu so súhlasom so spracovaním osobných údajov v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov mailom na adresu [personalne@statpedu.sk](mailto:personalne@statpedu.sk) do **06. 05. 2022**.  
Zamestnávateľ si vyhradzuje právo pozvať na osobné stretnutie len vybraných uchádzačov.

## **Predpokladaný termín ukončenia výberového konania**

15.05.2022

## **Požiadavky na zamestnanca**

### **Pozícií vyhovujú uchádzači so vzdelaním**

stredoškolské s maturitou  
vysokoškolské I. stupňa  
vysokoškolské II. stupňa

### **Ostatné znalosti**

Microsoft Word - Pokročilý  
Microsoft Excel - Pokročilý  
Microsoft Outlook – Pokročilý

### **Počet rokov praxe**

Minimálne 2 roky v oblasti PaM

### **Osobnostné predpoklady a zručnosti**

analyzovanie a riešenie problémov, schopnosť rozhodovať sa,  
znalosť mzdového programu SOFTIP výhodou,  
vysoká miera samostatnosti,  
organizačné schopnosti,  
proaktívny a flexibilný prístup k práci,  
odolnosť voči stresu.

## **Inzerujúca spoločnosť**

### **Stručná charakteristika spoločnosti**

Štátny pedagogický ústav plní úlohy zabezpečenia odborného-metodického riadenia škôl a školských zariadení, ako aj vzdelávacej činnosti pedagogických pracovníkov. ŠPÚ je priamo riadenou organizáciou Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky.

### **Počet zamestnancov**

50 – 99 zamestnancov

**Adresa spoločnosti**

Štátny pedagogický ústav

Pluhová 8

831 03 Bratislava

<http://www.statpedu.sk>

**Kontakt**

Tel.: 0917 510 218

E-mail: [personalne@statpedu.sk](mailto:personalne@statpedu.sk)