

## **Administratívna podpora Plánu obnovy a odolnosti**

### **Štátny pedagogický ústav**

#### **Miesto práce**

Štátny pedagogický ústav, Pluhová 8 , 831 03 Bratislava

#### **Druh pracovného pomeru**

plný úväzok

#### **Termín nástupu**

dohodou

#### **Mzdové podmienky (brutto)**

Odmeňovanie podľa zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme.

Tarifný plat vo výške **830,50** eur/mesiac. Po zapracovaní možnosť priznania osobného ohodnotenia.

## **Informácie o pracovnom mieste**

Pracovná pozícia je naviazaná na plnenie cieľov, míľnikov a aktivít Plánu obnovy a odolnosti SR v rámci komponentu 7: Vzdelávanie pre 21. storočie – Reforma 1: Reforma obsahu a formy vzdelávania (kurikulárna a učebnicová reforma), za ktorého realizáciu zodpovedá Štátny pedagogický ústav.

## **Náplň práce, právomoci a zodpovednosti**

- Administratívna a odborná podpora Plánu obnovy a odolnosti (POO)
- Spracovávanie podkladov pre implementáciu POO v súlade s časovým harmonogramom POO
- Spracovanie prieskumov trhu pre potreby POO
- Administratívna príprava a kontrola podkladov do žiadostí o platbu, monitorovacích správ
- Administratívna agenda týkajúca sa POO
- Zabezpečovanie komunikácie s účastníkmi aktivít
- Zabezpečenie uchovávanía dokumentov v súlade so systémom implementácie Plánu obnovy a odolnosti SR

## **Zamestnanecké výhody, benefity**

možnosť aktívne sa podieľať na pripravovaných zmenách vo vzdelávaní na Slovensku  
príjemné pracovné prostredie  
pružný pracovný čas  
sociálna politika – príspevok na stravovanie, rekreáciu

## **Informácie o výberovom konaní**

V prípade záujmu o pracovnú ponuku posielajte životopis v slovenskom jazyku a motivačný list spolu so súhlasom so spracovaním osobných údajov v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov mailom na adresu [personalne@statpedu.sk](mailto:personalne@statpedu.sk) do **22. 12. 2021**. Zamestnávateľ si vyhradzuje právo pozvať na osobné stretnutie len vybraných uchádzačov.

### **Predpokladaný termín ukončenia výberového konania**

29. 12. 2021

### **Požiadavky na zamestnanca**

#### **Pozícií vyhovujú uchádzači so vzdelaním**

stredoškolské s maturitou  
vysokoškolské I. stupňa  
vysokoškolské II. stupňa  
vysokoškolské III. stupňa

#### **Ostatné znalosti**

Microsoft Word – bežný užívateľ  
Microsoft Excel – bežný užívateľ  
Microsoft PowerPoint – bežný užívateľ  
Microsoft Outlook – bežný užívateľ  
Ovládanie anglického jazyka na úrovni základného používania

#### **Počet rokov praxe**

Minimálne 2 roky

#### **Osobnostné predpoklady a zručnosti**

- proaktívny prístup k riešeniu pracovných úloh,
- samostatnosť,
- komunikatívnosť,
- zodpovednosť, spoľahlivosť, precíznosť,
- organizačné schopnosti,
- odolnosť voči stresu, flexibilita,
- záujem učiť sa nové veci a hľadať najlepšie riešenia aj v neprehľadných situáciách.

### **Inzerujúca spoločnosť**

#### **Stručná charakteristika spoločnosti**

Štátny pedagogický ústav plní úlohy zabezpečenia odborného-metodického riadenia škôl a školských zariadení, ako aj vzdelávacej činnosti pedagogických pracovníkov. ŠPÚ je

priamo riadenou organizáciou Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky.

**Počet zamestnancov**

50 – 99 zamestnancov

**Adresa spoločnosti**

Štátny pedagogický ústav

Pluhová 8

831 03 Bratislava

<http://www.statpedu.sk>

**Kontakt**

Tel.: 0917 510 218

E-mail: [personalne@statpedu.sk](mailto:personalne@statpedu.sk)