

Administratívna podpora Plánu obnovy a odolnosti

Štátny pedagogický ústav

Miesto práce

Štátny pedagogický ústav, Pluhová 8 , 831 03 Bratislava

Druh pracovného pomeru

plný úväzok

Termín nástupu

dohodou

Mzdové podmienky (brutto)

Odmeňovanie podľa zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme.

Tarifný plat vo výške **830,50** eur/mesiac. Po zapracovaní možnosť priznania osobného ohodnotenia.

Informácie o pracovnom mieste

Pracovná pozícia je naviazaná na plnenie cieľov, míľnikov a aktivít Plánu obnovy a odolnosti SR v rámci komponentu 6: Dostupnosť, rozvoj a kvalita inkluzívneho vzdelávania na všetkých stupňoch, reformy 2: Definícia konceptu špeciálnych výchovno-vzdelávacích potrieb detí a žiakov a vypracovanie modelu nárokovateľných podporných opatrení vo výchove a vzdelávaní vrátane systému ich financovania, za ktorého realizáciu zodpovedá Štátny pedagogický ústav.

Náplň práce, právomoci a zodpovednosti

- Administratívna a odborná podpora Plánu obnovy a odolnosti (POO)
- Spracovávanie podkladov pre implementáciu POO v súlade s časovým harmonogramom POO
- Spracovanie prieskumov trhu pre potreby POO
- Administratívna príprava a kontrola podkladov do žiadostí o platbu, monitorovacích správ
- Administratívna agenda týkajúca sa POO
- Zabezpečovanie komunikácie s účastníkmi aktivít
- Zabezpečenie uchovávanía dokumentov v súlade so systémom implementácie Plánu obnovy a odolnosti SR

Zamestnanecké výhody, benefity

možnosť aktívne sa podieľať na pripravovaných zmenách vo vzdelávaní na Slovensku

príjemné pracovné prostredie

pružný pracovný čas

sociálna politika – príspevok na stravovanie, rekreáciu

Informácie o výberovom konaní

V prípade záujmu o pracovnú ponuku posielajte životopis v slovenskom jazyku a motivačný list spolu so súhlasom so spracovaním osobných údajov v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov mailom na adresu personalne@statpedu.sk do **22. 12. 2021**. Zamestnávateľ si vyhradzuje právo pozvať na osobné stretnutie len vybraných uchádzačov.

Predpokladaný termín ukončenia výberového konania

29. 12. 2021

Požiadavky na zamestnanca

Pozícií vyhovujú uchádzači so vzdelaním

stredoškolské s maturitou
vysokoškolské I. stupňa
vysokoškolské II. stupňa
vysokoškolské III. stupňa

Ostatné znalosti

Microsoft Word – bežný užívateľ
Microsoft Excel – bežný užívateľ
Microsoft PowerPoint – bežný užívateľ
Microsoft Outlook – bežný užívateľ
Ovládanie anglického jazyka na úrovni základného používania

Počet rokov praxe

na danú pozíciu sa nepožaduje prax

Osobnostné predpoklady a zručnosti

- proaktívny prístup k riešeniu pracovných úloh,
- samostatnosť,
- komunikatívnosť,
- zodpovednosť, spoľahlivosť, precíznosť,
- organizačné schopnosti,
- odolnosť voči stresu, flexibilita,
- záujem učiť sa nové veci a hľadať najlepšie riešenia aj v neprehľadných situáciách.

Inzerujúca spoločnosť

Stručná charakteristika spoločnosti

Štátny pedagogický ústav plní úlohy zabezpečenia odborného-metodického riadenia škôl a školských zariadení, ako aj vzdelávacej činnosti pedagogických pracovníkov. ŠPÚ je

priamo riadenou organizáciou Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky.

Počet zamestnancov

50 – 99 zamestnancov

Adresa spoločnosti

Štátny pedagogický ústav

Pluhová 8

831 03 Bratislava

<http://www.statpedu.sk>

Kontakt

Tel.: 0917 510 218

E-mail: personalne@statpedu.sk